



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale Per il Lazio
Istituto Comprensivo Statale Montalto di Castro

Via G. Cesare, snc - Montalto di Castro (VT) Tel. 0766 870174
PEO: vtic805005@istruzione.it - PEC: vtic805005@pec.istruzione.it
CF: 90056750566 - CUU: UFIV19 - Conto di tesoreria unica: 0318091 - Codice IPA: istsc_VTIC805005
www.icmontaltdicastro.edu.it
Intestazione dell'istituzione scolastica

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi"

TITOLO DEL PROGETTO: LET'S GO INNOVIAMOCI!

C.U.P. D24D23000590006

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO SCOLASTICO IC MONTALTO DI CASTRO, C.F. n. 90056750566 con sede legale in Montalto di Castro (VT) alla via G. Cesare snc in persona della Dott.ssa Marianna De Carli ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante

VISTI

- le deliberazioni degli OO.CC. con cui viene approvata la presentazione del progetto PNRR LET'S GO INNOVIAMOCI (codice CUP D24D23000590006) e nominato il Gruppo di Progettazione PNRR sulla base del personale già individuato come da Organigramma 22/23;
- le dichiarazioni di insussistenza di motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- il verbale di riunione con le RSU d'istituto Prot.n. 6967 del 10.07.23 con cui si stabilisce la suddivisione delle risorse PNRR al personale sulla base dei vari incarichi;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale Per il Lazio
Istituto Comprensivo Statale Montalto di Castro

Via G. Cesare, snc - Montalto di Castro (VT) Tel. 0766 870174
PEO: vtic805005@istruzione.it - PEC: vtic805005@pec.istruzione.it
CF: 90056750566 - CUU: UFIV19 - Conto di tesoreria unica: 0318091 - Codice IPA: istsc_VTIC805005
www.icmontaltodicastro.edu.it/

Intestazione dell'istituzione scolastica

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al docente in servizio presso questa Istituzione Scolastica:

-Valeria Capuzzi

l'incarico di PROGETTISTA avente ad oggetto LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA nell'ambito del progetto LET'S GO INNOVIAMOCI con codice CUP D24D23000590006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'incarico prevede l'espletamento di:
 - predisposizione progetto esecutivo sulla base del progetto già presentato
 - individuazione dei prodotti/interventi da eseguire
 - predisposizione dell'elenco dei beni da acquistare con relativi codice matrice
 - effettuazione di indagine di mercato relativamente ai prezzi dei beni al fine di valutare la compatibilità finanziaria del progetto esecutivo
 - collaborazione con il coordinatore del progetto per le attività di supervisione della fase esecutiva degli interventi anche mediante contatti con le ditte aggiudicatarie
 - collaborazione con il DSGA, il RUP e gli uffici amministrativi per facilitare l'effettuazione delle gare di appalto e l'inserimento della documentazione sulla piattaforma Futura PNRR nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale Per il Lazio
Istituto Comprensivo Statale Montalto di Castro

Via G. Cesare, snc - Montalto di Castro (VT) Tel. 0766 870174
PEO: vtic805005@istruzione.it - PEC: vtic805005@pec.istruzione.it
CF: 90056750566 - CUU: UFIV19 - Conto di tesoreria unica: 0318091 - Codice IPA: istsc_VTIC805005
www.icmontalodicastro.edu.it
Intestazione dell'istituzione scolastica

6. La durata dell'incarico è di 17 mesi, a decorrere dal 12.07.23 e fino al 12.12.24.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito è pattuito il seguente corrispettivo lordo:
 - €1.045,35 (importo inteso lordo stato), rapportato alle ore effettivamente prestate per un massimo di 45 ore, come risultanti dal *timesheet* che l'incaricato dovrà compilare;
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, entro 60 giorni dall'erogazione delle risorse e la chiusura della rendicontazione, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito;
10. Sono presenti agli atti dell'Istituzione Scolastica il *curriculum vitae* dell'incaricato e la dichiarazione di insussistenza incompatibilità

Montalto, lì 12.07.23

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

MARIANNA DE CARLI

FIRMA PER ACCETTAZIONE

IL DOCENTE

