



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale Per il Lazio Istituto
Comprensivo Statale Montalto di Castro

Via G. Cesare, snc - Montalto di Castro (VT) - vtic805005@istruzione.it -
vtic805005@pec.istruzione.it - www.icmontaltodicastro.edu.it
CF: 90056750566 – CUU: UFIV19 – Codice IPA: istsc_VTIC805005



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo pretorio on line

**VERBALE COMMISSIONE PON RETI CABLATE VALUTAZIONE
PRELIMINARE CONSIP E PREVENTIVI DITTE**

OGGETTO: PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l’istruzione –FESR. REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1

LA COMMISSIONE TECNICA

- Visto** il Decreto Interministeriale 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Visti** i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Viste** le linee guida dell’autorità di gestione PON: di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

- Visto** l'Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole, Prot. n. AOODGEFID/0020480 del 20 luglio 2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo Europeo di Sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità di investimento: 13i – (FESR) Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"- Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- Vista** la candidatura n. 1072629 - 43813 del 30.11.11 con la quale l'Istituto Comprensivo Montalto di Castro ha richiesto il finanziamento del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";
- Vista** la lettera autorizzativa, Prot. n. AOODGEFID/0000019 del 03/01/2022 inviata attraverso piattaforma SIF 2020;
- Vista** la nomina della Dott.ssa Laura Piroli quale RUP Prot.n. 3499 del 09.03.22;
- Vista** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- Vista** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, comma 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- Vista** l'esistenza della Convenzione Consip PRELIMINARE VODAFONE RETI 7;
- Vista** la richiesta di preventivo Preliminare Consip n. 6618860 inviata in data 31.01.22 tramite la piattaforma www.acquistinretepa.it;
- Visto** il preventivo presentato dalla Vodafone spa- Convenzione Consip Prot. n. 3641 dell'11.03.22;
- Visto** l'incarico di collaborazione plurima al Prof. Gabriele Molinaro Prot.n. 4400 del 24.03.22;
- Vista** la nomina della Commissione Tecnica Prot.n. 4640 del 23.03.22 con l'incarico di

valutare il preventivo pervenuto da Vodafone spa nell'ambito della Preliminare Consip e i preventivi pervenuti dalle ditte interpellate;

Visto il verbale della Commissione Tecnica Prot.n. 4640 del 29.03.22;

Vista la richiesta inviata a Vodafone nell'ambito della Convenzione Consip 7 Reti Locali di integrare il progetto preliminare e il relativo preventivo alle esigenze dell'Istituzione Scolastica Prot. n. 4706 del 30.03.22;

Visto il progetto preliminare e il relativo preventivo inviati da Piramis Group e Sielte, società incaricate da Vodafone, Prot.n. 4803 del 01.04.22 in risposta alla richiesta di adeguamento;

si riunisce oggi 05.04.22 alle ore 07.30, alla presenza del RUP Dott.ssa Laura Piroli, presso gli Uffici di Presidenza e procede all'esame dei preventivi pervenuti.

Sono presenti:

- il DSGA Maria Teresa Francucci
- la Prof. Valeria Capuzzi
- Il Prof. Gabriele Molinaro

SI PROCEDE

con l'istruttoria necessaria alla valutazione del progetto preliminare inviato da Sielte/Piramis nell'ambito della Convenzione Consip Vodafone Prot.n. 4803 del 01.04.22.

Il preventivo del suddetto progetto preliminare ammonta complessivamente ad €46.075,79 IVA esclusa, pari ad €56.212,46 iva inclusa.

Si riportano di seguito gli importi assegnati all'Istituzione Scolastica come da Piano 1072629-PON 20480

TOTALE FORNITURE	€ 44.278,67 iva inclusa	€ 36.294,00 iva esclusa
PROGETTAZIONE (MAX)	€ 5.209,25 iva inclusa	€4.269,88 iva esclusa

La Commissione, dal raffronto sopra dettagliato, rileva che il preventivo presentato da Piramis/Vodafone spa **eccede il budget assegnato all'Istituzione Scolastica** e che, pertanto, non è possibile aderire alla Convenzione Consip PRELIMINARE VODAFONE RETI 7.

La Commissione delibera pertanto all'unanimità di richiedere alle seguenti ditte un aggiornamento dei preventivi inviati al fine di avviare una procedura negoziata che includano i seguenti elementi necessari per le esigenze dell'Istituzione Scolastica sia dal punto di vista del rispetto della normativa GDPR Compliance sia in relazione alla realizzazione della copertura LAN e WIFI nei 6 plessi anche nella prospettiva della prossima realizzazione del Piano Banda Ultralarga:

DITTE DA INTERPELLARE:

- Wind Tre spa P.I.
- Open Solution srl di Viterbo (VT)
- Soluzioni per Comunicare di Soriano nel Cimino (VT)

RICHIESTE:

- Cablaggio LAN con punti rete doppi in ogni aula
- Copertura WiFi capillare, possibilmente con ripetitori meno potenti ma posizionati in ogni aula
- Segmentazione della rete interna utilizzando un adeguato numero di rack
- Gestione e configurazione VLAN con Switch Layer 3
- Cavo tra Rack e aule in Cat. 6a (10Gbit, 500 Mhz)
- UPS per salvaguardare i componenti e garantire la continuità didattica
- Un Firewall per ogni plesso per garantire la sicurezza e rendere la Scuola GDPR Compliance
- Sistema Console Web di prevenzione e rilevamento intrusioni, Anti virus, Anti malware, anti attacco Hacker, controllo Traffico Web e Log accessi;
- Filtro contenuti Open Source a costo zero
- Nessun vincolo di abbonamento/licenza
- Realizzazione dorsali in fibra tra Rack dello stesso plesso
- Stesura progetto, installazione e assistenza al collaudo inclusa
- Formazione personale interno inclusa

Le ditte dovranno inviare gli adeguamenti richiesti entro e non oltre l'11 Aprile 2022 ore 10.00 all'indirizzo pec: vtic805005@pec.istruzione.it.

La Commissione Tecnica si aggiornerà per la valutazione dei preventivi pervenuti.

Il presente verbale viene pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Istituto e sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.icmontaltodicastro.edu.it/> alla sezione PON- DIGITAL BOARD.

Montalto, 05.04.22

II RUP

Dirigente Scolastico
Dott.ssa Laura Piroli

“firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 d.lgs. 39/1993”

La Commissione

Maria Teresa Francucci
(Presidente)

“firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 d.lgs. 39/1993”

Valeria Capuzzi
(segretario)

“firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 d.lgs. 39/1993”

Gabriele Molinaro
(membro Commissione)

“firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 d.lgs. 39/1993”