



unicef

unicef



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Istituto Comprensivo Statale Montalto di Castro**

Via G. Cesare, snc - Montalto di Castro (VT)  
CF: 90056750566 – CUU: UFIV19 – Codice IPA: istsc\_VTIC805005  
[vtic805005@istruzione.it](mailto:vtic805005@istruzione.it) - [vtic805005@pec.istruzione.it](mailto:vtic805005@pec.istruzione.it) - [www.icmontaltodicastro.edu.it](http://www.icmontaltodicastro.edu.it)



Montalto di Castro, 3/10/2022

Ai genitori degli alunni  
dell'IC Montalto di Castro

Pc al DSGA

**Oggetto: disposizioni in materia di rilascio certificati da parte delle Pubbliche Amministrazioni**

**C.I. n.35**

**Con la Direttiva n. 14 del 22/12/2011 del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione, sono state introdotte specifiche disposizioni in materia di certificazione amministrativa mirate alla completa “decertificazione” nei rapporti tra la Pubblica Amministrazione e privati.**

Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti, compresi di CERTIFICATI DI ISCRIZIONE E FREQUENZA DEGLI ALUNNI, sono valide e utilizzabili **solo nei rapporti tra privati**. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi (ASL, Poste, INPS, Trenitalia, gestori telefonici, gestori energia elettrica, ecc.) i certificati e gli atti di notorietà sono **sempre** sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47.” (**AUTOCERTIFICAZIONI**)

Pertanto, sui certificati rilasciati da questa istituzione scolastica sarà sempre apposta la seguente dicitura:

**“Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi (art. 40, comma 2 DPR 445/2000, come modificato dall’art. 15 della Legge 183/2011)”**

La dichiarazione sostitutiva di certificazione ha la **stessa validità** dei certificati che sostituisce. Con la nuova normativa la scelta del cittadino è diventata un **obbligo** in quanto la pubblica amministrazione ed i gestori di servizio pubblico **DEVONO accettare solo autocertificazioni e atti di notorietà** e sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni, previa indicazione – da parte dell'interessato – degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Si allega il modulo di DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE E FREQUENZA SCOLASTICA da presentare agli Enti interessati secondo quanto sopra indicato.

Per quanto riguarda i certificati di iscrizione e frequenza da produrre a enti privati è disponibile il modulo sul sito della scuola.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico  
Marianna De Carli

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA  
CERTIFICAZIONE DI ISCRIZIONE E FREQUENZA SCOLASTICA**

(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

La seguente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni destinate ad una pubblica amministrazione o ai gestori di pubblici servizi. (DPR 28 dicembre 2000 n. 445 modificato dall'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183). Anche i privati hanno facoltà di accettarla.

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_  
nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 in caso di dichiarazione non veritiera e falsa attestazione,

**DICHIARA sotto la propria personale responsabilità**

che \_\_l\_\_ figli\_\_ \_\_\_\_\_,  
nat\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
**E' ISCRITT**\_\_ alla classe \_\_ sez. \_\_ della Scuola:

\_\_\_\_\_

**E FREQUENTA REGOLARMENTE LE LEZIONI.**

Altre dichiarazioni relative alla frequenza (per es. orario di inizio e fine lezioni):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Eventuale accertamento potrà essere effettuato con richiesta indirizzata all'Istituto Comprensivo Statale Montalto di Castro (via Giulio Cesare snc 01014 Montalto di Castro – mail vtic805005@istruzione.it)

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma di autocertificazione \_\_\_\_\_

Nel caso in cui la dichiarazione non venga sottoscritta in presenza del funzionario preposto alla ricezione, allegare fotocopia non autenticata del proprio documento di riconoscimento.